



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**«ИНТА» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯСА ВЕЛОДАН ЮКОН**

**П Р И К А З
Т Ш Ö К Т Ö Д**

«16» *сентября* 2019 года

г. Инта

№ *164*

**Об утверждении Порядка согласования
Программы развития муниципальной
образовательной организации, расположенной на
территории МОГО «Инта»**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 с целью совершенствования и развития образовательного процесса на территории МОГО «Инта»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок согласования Программы развития муниципальной образовательной организации, расположенной на территории МОГО «Инта», (далее – Порядок) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав экспертной группы по рассмотрению программы развития муниципальной образовательной организации, расположенной на территории МОГО «Инта», согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта», обеспечить исполнения Порядка в части касающейся.
4. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Отдела образования администрации МОГО «Инта».
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.С. Сердюкова

8-82145-6-20-08

Рассылка:

1 – в дело

3- членам комиссии

22- в образовательные организации

1 – Н.И. Савельевой

ПОРЯДОК
согласования Программы развития муниципальной
образовательной организации, расположенной на
территории МОГО «Инта»

1. Порядок согласования Программы развития муниципальной образовательной организации, расположенной на территории МОГО «Инта», подведомственной Отделу образования администрации МОГО «Инта» (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет процедуру согласования Программ развития муниципальных образовательных организаций. Согласование Программы развития муниципальной образовательной организации проводится Отделом образования администрации МОГО «Инта» (далее – Отдел образования) на завершающем этапе разработки документа.

2. Программа развития муниципальной образовательной организации (далее - Программа развития) – это управленческий документ, направленный на достижение стратегических целей с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования и результатов проблемного анализа образовательной ситуации на основе планирования системных позитивных изменений, описания содержания инновационной деятельности, критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

3. Программа развития муниципальной образовательной организации разрабатывается на срок не менее трех лет.

4. Разработка и утверждение Программы развития относится к компетенции образовательной организации, которая самостоятельно разрабатывает ее и представляет на согласование в Отдел образования.

5. Программа развития, разработанная образовательной организацией, рассмотренная коллегиальным органом образовательной организации и утвержденная приказом руководителя образовательной организации, предоставляется на согласование в Отдел образования в электронном виде в срок не позднее, чем за 2 месяца до вступления Программы в силу.

6. С целью проведения процедуры согласования Программы развития создается экспертная группа, действующая на постоянной основе, состав которой утверждается приказом начальника Отдела образования.

7. Экспертная группа анализирует и, в случае необходимости, дает рекомендации по внесению изменений в структуру и содержание Программы развития. Срок проведения анализа Программы развития составляет не более 30 календарных дней.

8. Для экспертной оценки Программы развития используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- полнота и целостность программы, наличие системного образа учреждения, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития;

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения программы) возможностям);

- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

- культура оформления программы (единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств).

9. По итогам проведенного анализа Программы развития членами экспертной группы в письменном виде готовится заключение по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, при необходимости формируются предложения по внесению изменений и корректировке Программы развития, которые подписываются председателем и членами экспертной группы.

В случае соответствия Программы развития образовательной организации установленным требованиям и требованиям настоящего Порядка секретарем экспертной группы готовится соответствующее заключение, подписанное председателем и членами экспертной группы, которое направляется начальнику Отдела образования для согласования рассмотренной Программы развития.

В случае несоответствия Программы развития требованиям настоящего порядка в образовательную организацию направляется заключение с предложениями по доработке Программы развития.

10. Руководитель образовательной организации обеспечивает корректировку программы развития и предоставляет ее в Отдел образования, не позднее, чем за 15 календарных дней до момента вступления Программы развития в силу.

11. В случае устранения всех замечаний, указанных в экспертном заключении, членами экспертной группы готовится повторное заключение о соответствии Программы развития установленным требованиям. Секретарь экспертной группы обеспечивает хранение экспертных заключений на весь период действия Программ развития образовательных организаций.

12. Согласование Программы развития осуществляется в течение 2 рабочих дней после повторной проверки экспертной группы. После чего, программа с отметкой о согласовании направляется в образовательную организацию.

При необходимости внесения изменений в Программу развития, порядок их согласования осуществляется согласно пунктам 5-7, 9-12.

13. Программа развития, согласованная с учредителем, размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

14. Руководитель образовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития.

15. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся и (или) воспитанников к информации о ходе и результатах реализации Программы развития образовательной организации.

Приложение 1
к Порядку согласования Программы
развития муниципальной образовательной
организации, расположенной на территории
МОГО «Инта»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертизы Программы развития

(наименование образовательной организации)

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

составила настоящее заключение о соответствии представленной Программы развития _____

(наименование образовательной организации)

установленным критериям.

Критерий		Оценка		Примечания
		«да»	«нет»	
Актуальность	Программа развития нацелена на решение ключевых проблем развития образовательной организации			
Прогностичность	Программа развития ориентирована на удовлетворение будущего социального заказа на образование и управление образовательной организацией, изменения социальной ситуации			
	в Программе развития учтены направления развития муниципальной системы образования			
Эффективность	обеспечено достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов			
Реалистичность	Программа развития разработана с учетом соответствия требуемых и имеющихся кадровых, материально-технических, финансовых и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения программы развития) и возможностей			
Полнота и целостность	комплекс всех направлений развития обеспечит положительное изменение системного образа образовательного учреждения, образовательного процесса			

Приложение 2
Утвержден
приказом Отдела образования
администрации МОГО «Инта»
от 16 » 10 2019 № 164

СОСТАВ

экспертной группы по рассмотрению Программы
развития муниципальной образовательной организации,
расположенной на территории МОГО «Инта

1. Березина Мария Николаевна, старший методист Отдела образования администрации МОГО «Инта», председатель экспертной группы;
2. Круглова Эвелина Олеговна, главный методист сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО», заместитель председателя;
3. Закревская Ирина Станиславовна, заведующий методическим центром МКУ «ГУНО», секретарь комиссии;
4. Яловая Наталья Витальевна, директор МБОУ «Гимназия № 2», член комиссии;
5. Мягкова Ольга Анатольевна, заместитель директора МБОУ «СОШ № 8» .