



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**«ИНТА» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯСА ВЕЛӖДАН ЮКӖН**

**П Р И К А З  
Т Ш Ӗ К Т Ӗ Д**

« 13 » *И.И.И.* 2021 года

№ 170

г. Инта

**Об организации деятельности Муниципального опорного центра  
дополнительного образования детей на территории  
муниципального образования городского округа «Инта»**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжения Правительства Республики Коми от 28.09.2017 № 438-р о создании Модельного центра дополнительного образования детей, в целях создания эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, достижения показателей регионального проекта «Успех каждого ребенка» на территории МОГО «Инта» в соответствии с Соглашением о взаимоотношениях с МКУ «ГУНО» от 21.10.2015

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Создать Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта» на базе сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» (далее – Муниципальный опорный центр).
2. Назначить руководителем Муниципального опорного центра старшего методиста сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» Нежинскую Марину Николаевну.
3. Утвердить Положение о Муниципальном опорном центре дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
4. Утвердить состав Муниципального опорного центра дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
5. Руководителю Муниципального опорного центра Нежинской М.Н.:
  - 5.1. обеспечить деятельность Муниципального опорного центра в соответствии с Положением о Муниципальном опорном центре, утвержденным настоящим приказом (п. 3);
  - 5.2. предоставить начальнику Отдела образования администрации МОГО «Инта» план работы Муниципального опорного центра на 2021-2022 учебный год до 10.09.2021.
6. Признать утратившими силу:

- 6.1. приказ Отдела образования администрации МОГО «Инта» от 26.04.2018 № 164 «Об утверждении Положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей»;
- 6.2. приказ Отдела образования администрации МОГО «Инта» от 28.04.2018 № 165 «О работе муниципального опорного центра дополнительного образования детей на территории муниципального образования городского округа «Инта»;
7. Приказ вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на официальном сайте отдела образования администрации МОГО «Инта».
8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старшего методиста Отдела образования администрации МОГО «Инта» Березину М.Н.

Начальник



Е.С. Сердюкова

Сердюкова Елена Сергеевна  
☎ 8(82145)62008

Рассылка:

- 1 – в дело
- 1 – Е.С. Сердюкова
- 1 – МКУ «ГУНО»
- 1 – Нежинская М.Н.
- 1 – Березина М.Н.;
- 20 – образовательные организации

от « 13 » 04 2021 № 170

Положение о Муниципальном опорном центре  
дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Муниципальном опорном центре дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее – МОЦ ДО) на территории МОГО «Инта».
- 1.2. МОЦ ДО не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банка, а также самостоятельного баланса, своих печатей, штампов и бланков строгой отчетности со своим наименованием.
- 1.3. Деятельность МОЦ ДО осуществляется без дополнительного финансирования и изменений в штатных расписаниях.
- 1.4. В своей деятельности МОЦ ДО руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми в области образования, нормативными документами Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, распорядительными документами муниципального уровня, настоящим Положением.
- 1.5. МОЦ ДО взаимодействует с Региональным модельным центром, муниципальными общеобразовательными организациями, организациями дошкольного и дополнительного образования, учреждениями физической культуры и спорта, поставщиками услуг в рамках персонифицированного дополнительного образования.

II. Цель и задачи деятельности МОЦ ДО

- 2.1. Цель деятельности МОЦ ДО – создание на территории МОГО «Инта» эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.
- 2.2. Основные задачи деятельности МОЦ ДО:
  - 2.2.1. Формирование ресурсной базы дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта», включающей нормативно-правовое, информационное, методическое и программное обеспечение;
  - 2.2.2. Повышение эффективности межведомственного взаимодействия по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности;
  - 2.2.3. Оказание методической помощи по вопросам развития дополнительного образования муниципальным образовательным организациям, поставщикам образовательных услуг, в том числе в рамках персонифицированного дополнительного образования;
  - 2.2.4. Техническое сопровождение деятельности образовательных организаций в системах, представленных региональным оператором;
  - 2.2.5. Организация и проведение мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогов, реализующих программы дополнительного образования;
  - 2.2.6. Планирование, мониторинг и анализ работы системы дополнительного образования на муниципальном уровне.

### III. Содержание и основные направления деятельности МОЦ ДО

- 3.1. В соответствии с возложенными на него задачами МОЦ ДО осуществляет функции планирования, организации, координации и анализа деятельности в области дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта».
- 3.2. МОЦ ДО осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, календарем муниципальных мероприятий на год, приказами и планами по реализации региональных и федеральных межведомственных проектов в области дополнительного образования.
- 3.3. Основные содержательные компоненты деятельности МОЦ ДО:
  - 3.3.1. Изучение информационных и образовательных потребностей участников образовательных отношений в вопросах организации дополнительного образования;
  - 3.3.2. Выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта в вопросах организации работы системы дополнительного образования;
  - 3.3.3. Подготовка и проведение мероприятий (мастер-классов, семинаров, совещаний, конференций) по вопросам организации работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию, другими категориями обучающихся;
  - 3.3.4. Оказание консультативной, методической и организационной помощи образовательным организациям и участникам образовательных отношений по вопросам работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию, другими категориями обучающихся;
  - 3.3.5. Содействие распространению и внедрению лучших практик, современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности;
  - 3.3.6. Осуществление оперативного взаимодействия с образовательными организациями различного уровня подчинения по вопросам реализации дополнительных общеобразовательных программ, установление и развитие внешних связей в рамках обозначенного направления деятельности.

### IV. Порядок организации деятельности МОЦ ДО.

- 4.1. МОЦ ДО создается на неопределенный срок. Деятельность МОЦ ДО может быть завершена (прекращена) в случае полной реализации поставленных задач или в случае неэффективной работы.
- 4.2. МОЦ ДО создается приказом Отдела образования администрации МОГО «Инта».
- 4.3. Деятельность МОЦ ДО находится в подчинении Отдела образования администрации МОГО «Инта». Непосредственное руководство деятельностью МОЦ ДО осуществляет его руководитель, который назначается приказом Отдела образования администрации МОГО «Инта».
- 4.4. Руководитель МОЦ ДО:
  - 4.4.1. Руководитель МОЦ ДО, в пределах своей компетенции, действует на основании настоящего Положения и утвержденного плана работы на год;
  - 4.4.2. Планирует и организует работу МОЦ ДО;
  - 4.4.3. Руководит и принимает непосредственное участие в учебно-методической и практической деятельности МОЦ ДО;
  - 4.4.4. Отвечает за состояние и своевременность предоставления информации и отчетности.

### V. Мониторинг и оценка деятельности МОЦ ДО.

- 5.1. МОЦ ДО представляет отчет о своей деятельности начальнику Отдела образования администрации МОГО «Инта» по итогам учебного года. Отчет о деятельности МОЦ ДО формируется в соответствии с критериями и показателями эффективности по формам, утвержденным Региональным модельным центром дополнительного образования.

- 5.2. Мониторинг результатов реализации мероприятий МОЦ ДО организуется путем сбора, обработки, анализа информации о деятельности МОЦ ДО, реализуемой в рамках приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в Республике Коми.
- 5.3. Публичность и доступность информации о деятельности МОЦ ДО обеспечивается путем размещения информации в сети «Интернет».

Приложение 2  
Утвержден  
Приказом Отдела образования  
администрации МОГО «Инта»

от « 15 » 04 2021 № 170

Состав Муниципального опорного центра  
дополнительного образования детей на территории МОГО «Инта»

1. Нежинская Марина Николаевна, старший методист сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО», руководитель МОЦ ДО
2. Савельева Наталья Исламовна, старший методист сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО», член МОЦ ДО;
3. Лопатченко Зинаида Дмитриевна, учитель английского языка МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», член МОЦ ДО;
4. Анисимова Виктория Викторовна, методист МБУДО ЦВР, член МОЦ ДО.