



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**«ИНТА» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯСА ВЕЛОДАН ЮКОН**

**П Р И К А З
Т Ш Ö К Т Ö Д**

«25» сентября 2019 года

№ 221

г. Инта

**Об утверждении Положения о Порядке согласования
уставов, изменений и (или) дополнений в уставы
муниципальных образовательных организаций,
расположенных на территории МОГО «Инта»**

В целях реализации ст. 25 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение о Порядке согласования уставов, изменений и (или) дополнений в уставы муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на официальном сайте Отдела образования администрации МОГО «Инта».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.С. Сердюкова

Рассылка:

- 1 – в дело,
- 2 - Е.С. Сердюковой, Н.И. Савельевой
- 1 – Отдел образования
- 22 – во все ОО

**Положение о Порядке согласования уставов, изменений и (или)
дополнений в уставы муниципальных образовательных организаций,
расположенных на территории МОГО «Инта»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет Порядок согласования уставов, изменений и (или) дополнений в уставы (далее - Устав) муниципальных бюджетных образовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта».

1.3. Основным учредительным документом образовательной организации является Устав, который определяет правовой статус учреждения как юридического лица.

1.4. Устав образовательной организации должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

1.5. Устав образовательной организации, а также изменения и (или) дополнения в Устав разрабатываются образовательной организацией.

1.6. Устав образовательной организации утверждается постановлением администрации МОГО «Инта».

1.7. Устав образовательной организации утверждается учредителем в случаях: создания образовательной организации; реорганизации образовательной организации; внесения в Устав образовательной организации существенных изменений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

1.8. Положение применяется по отношению ко всем муниципальным образовательным организациям, созданным и создаваемым на территории МОГО «Инта».

2. Порядок утверждения Уставов образовательных организаций

2.1. Устав образовательной организации является основой для формирования документов (локальных актов), регламентирующих деятельность данной организации.

2.2. Разработанный образовательной организацией Устав, изменения и (или) дополнения в Устав представляются в Отдел образования администрации МОГО «Инта» (далее – Отдел образования) для согласования.

2.3. Для согласования Устава образовательной организации, изменения и (или) дополнения в Устав в Отдел образования образовательной организацией представляются:

- проект Устава образовательной организации, проект изменений и (или) дополнений в Устав;

- выписка из решения коллегиального органа управления образовательной организации о принятии Устава образовательной организации,

2.4. В Отделе образования проводится экспертиза полученных документов в течение не более 10 дней со дня получения документов. Начальник Отдела образования поручает проведение экспертизы специалисту из числа работников Отдела образования и сектора дошкольного, общего и дополнительного образования.

2.5. По итогам экспертизы готовится экспертное заключение. Заключение пишется в произвольной форме.

2.6. На основании экспертного заключения начальник Отдела образования:

2.6.1. согласует проект Устава образовательной организации, изменений и (или) дополнений в Устав. После согласования проекта Устава образовательной организации документы передаются для утверждения в администрацию МОГО «Инта»;

2.6.1. возвращает документы на доработку при наличии замечаний.

2.7. Руководитель образовательной организации несет ответственность за своевременное приведение Устава в соответствии с изменениями в действующем законодательстве РФ.