

Приложение № 1

к Порядку о формировании муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
муниципального образования городского округа «Инта»  
и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О. руководителя администрации МОГО «Инта», отраслевого  
(функционального) органа администрации МОГО «Инта» для бюджетных и автономных  
учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя,  
главного распорядителя средств бюджета МОГО «Инта»)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по <b>ОКУД</b>	0506001
_____		
_____	Дата	
Виды деятельности муниципального Учреждения	По сводному реестру	
_____		
_____	По <b>ОКВЭД</b>	
_____	По <b>ОКВЭД</b>	
Вид муниципального учреждения _____	По <b>ОКВЭД</b>	
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)		

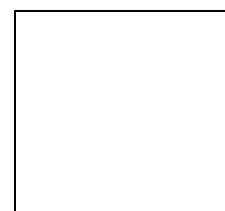
Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Уникальный  
\_\_\_\_\_ номер по  
базовому

2. Категории потребителей муниципальной услуги (отраслевому)  
\_\_\_\_\_ перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной  
услуги:



3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
									наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
									единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)			
	наименование показателя	наименование	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)								
_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание

считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

---

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Уникальный номер по

базовому

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	наименование (показателя)	наименование (показателя)	наименование (показателя)	наименование (показателя)	наименование (показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

---

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

---

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация МОГО «Инта», отраслевой (функциональный) орган администрации МОГО «Инта» для бюджетных или автономных учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главный распорядитель
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

---

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

---

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <6> \_\_\_\_\_

---

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии администрацией МОГО «Инта», отраслевого (функционального) органа администрации МОГО «Инта» для бюджетных или автономных учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [подпунктах 3.1 и 3.2](#) настоящего муниципального задания, не заполняются.



Приложение № 2

к Порядку о формировании муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
муниципального образования городского округа «Инта»  
и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Форма по  
**ОКУД**

Коды

0506001

Дата

Виды деятельности муниципального  
учреждения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

по  
сводному  
реестру

По **ОКВЭД**

Вид муниципального  
учреждения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

По **ОКВЭД**

(указывается вид муниципального  
учреждения из базового (отраслевого) перечня)

По **ОКВЭД**

Периодичность \_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета  
о выполнении муниципального задания, установленной  
в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Уникальный  
номер по  
базовому

2. Категории потребителей муниципальной услуги (отраслевому)  
перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и  
(или) качество муниципальной услуги:

--







3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
 «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.