



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**«ИНТА» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯСА ВЕЛӖДАН ЮКӖН**

**П Р И К А З  
Т Ш Ӗ К Т Ӗ Д**

« 30 » *апреля* 2021 года

№ 140

г. Инта

**О проведении контрольных работ по отдельным учебным предметам для обучающихся 9 классов, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, на территории муниципального образования городского округа «Инта» в 2021 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513. на основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 28.04.2021 № 312 «О проведении контрольных работ для обучающихся 9 классов, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования в 2021 году, по отдельным учебным предметам», в соответствии с Соглашением о взаимодействии с МКУ «ГУНО» от 21.10.2015

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать на территории муниципального образования городского округа «Инта» проведение контрольных работ для обучающихся 9 классов, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, по отдельным учебным предметам в сроки согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию и проведение контрольных работ для обучающихся 9 классов на территории муниципального образования городского округа «Инта», главного методиста сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» Кругловой Э.О.

3. Определить местом приема материалов контрольных работ для обучающихся 9 классов от общеобразовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта», кабинет № 30 МКУ «ГУНО» (ул. Горького, д. 21А).

4. Главному методисту сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» Кругловой Э.О. обеспечить:

4.1. Организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение проведения контрольных работ для обучающихся 9 классов на территории муниципального образования городского округа «Инта».

4.2. Своевременное получение контрольно-измерительных материалов контрольных работ по защищенному каналу связи и передачу их в места проведения контрольных работ.

4.3. Техническое взаимодействие с ГАУ РК «РИЦОКО» в процессе проведения контрольных работ.

4.4. Соблюдение требования информационной безопасности и конфиденциальности при работе с материалами и бланками контрольных работ.

4.5. Информирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации, проведения и получения результатов контрольных работ.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», МБОУ «СОШ № 5» Крук Л.В., МБОУ «СОШ № 6» Веренич Н.А., МБОУ «СОШ № 8» Балину М.Н., МБОУ «СОШ № 9» Пакшиной Н.П., МБОУ «СОШ № 10» Корягиной С.В., МБВСОУ ОСОШ Шишкиной Е.М., МБОУ «СОШ пст. Абезь» Тыриной И.А., МБОУ «СОШ с. Косьювом» Артееву А.Ф., МБОУ «СОШ с. Петрунь» Терентьеву А.Ф., МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» Ризельян Ж.И., МБОУ «Гимназия № 2» Яловой Н.В., МАОУ Гимназия № 3 Соломон З.А.:

5.1. Обеспечить проведение и проверку контрольных работ для обучающихся 9 классов по отдельным учебным предметам в установленные сроки.

5.2. Обеспечить ознакомление и персональное информирование обучающихся 9 классов и их родителей (законных представителей) с информацией о местах и сроках проведения контрольных работ, о порядке проведения контрольных работ на территории Республики Коми, о времени и месте ознакомления с результатами контрольной работы.

5.3. Обеспечить размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет» нормативно-правовых документов и информационных материалов по вопросам организации и контрольных работ для обучающихся 9 классов.

5.4. Определить необходимые изменения текущего расписания учебных занятий общеобразовательной организации в дни проведения контрольных работ.

5.5. Обеспечить отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ в качестве координатора ОО, организаторов контрольных работ в аудиториях, дежурных лиц, технических специалистов, экспертов для проверки контрольных работ.

5.6. Подготовить общеобразовательные организации для проведения контрольных работ согласно предъявляемым требованиям:

5.6.1. Обеспечить готовность необходимого количества учебных кабинетов к проведению контрольных работ с учетом требований к созданию одного рабочего места на одного участника контрольной работы.

5.6.2. Организовать проверку работоспособности технических средств для проведения контрольных работ по иностранным языкам и информатике не позднее, чем за сутки до проведения контрольной работы по указанным предметам.

5.7. Обеспечить проведение контрольных работ и проверку развернутых ответов участников экспертами в соответствии с Порядком проведения контрольных работ на территории Республики Коми.

5.8. Соблюдать требования конфиденциальности и информационной безопасности при работе с материалами и бланками контрольных работ.

5.9. Обеспечить хранение материалов контрольных работ до 01.12.2021.

5.10. Обеспечить передачу необходимых материалов и бланков в МКУ «ГУНО» не позднее трех календарных дней с момента проведения контрольной работы.

5.11. Обеспечить ознакомление участников с результатами контрольной работы в установленные сроки.

6. Координаторам проведения контрольных работ от образовательных организаций:

6.1. Определить необходимое количество учебных кабинетов в общеобразовательной организации для проведения контрольной работы и распределения между ними участников.

6.2. Ознакомить лиц, привлекаемых к проведению и проверке контрольных работ с инструктивными материалами и порядком проведения контрольных работ.

6.3. Распределить лиц, привлекаемых к проведению контрольной работы, по аудиториям и этажам.

6.4. Обеспечить контроль проведения контрольной работы в общеобразовательной организации в соответствии с Порядком проведения контрольных работ для обучающихся 9 классов на территории Республики Коми.

6.5. Соблюдать требования конфиденциальности и информационной безопасности при работе с материалами и бланками контрольных работ.

7. Техническим специалистам муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых будут проводиться контрольные работы, обеспечить:

7.1. Подготовку и проверку работоспособности технических средств в аудиториях проведения контрольных работ.

7.2. Получение, расшифровку и печать бланков контрольных работ в установленные сроки.

8. Лицам, привлекаемым к проверке контрольных работ в качестве экспертов:

8.1. Ознакомиться с демонстрационными версиями материалов контрольных работ и критериями оценивания развернутых ответов участников, порядком проведения контрольных работ и формами бланков.

8.2. Обеспечить проверку развернутых ответов контрольных работ обучающихся 9 классов в соответствии с требованиями технического регламента и порядка проведения.

8.3. Внести баллы за каждый ответ на задание с развернутым ответом в бланк ответов № 1 в специально отведенном месте.

9. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Отдела образования администрации муниципального образования городского округа «Инта».

Начальник



Е.С. Сердюкова

Круглова Эвелина Олеговна. 6-17-21

Рассылка:

1 – в дело

3 – Е.С. Сердюковой, Н.И. Савельевой, Э.О. Кругловой

12 – МБОУ: СОШ № 5, 6, 8, 9, 10, пст. Абезь, с. Косьювом, с. Петрунь, Лицей № 1 г. Инты, Гимназии № 2, 3, СОШ

Приложение  
к приказу Отдела образования  
администрации МОГО «Инта»  
от « 30 » 04 2021 года № 140

Схема проведения контрольных работ по отдельным учебным предметам для обучающихся 9 классов, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, на территории муниципального образования городского округа «Инта» в 2021 году

Дата проведения КР-9	Учебный предмет	ОО	Количество участников
18.05.2021	Информатика	МБОУ «СОШ № 5»	7
		МБОУ «СОШ № 6»	3
		МБОУ «СОШ № 8»	27
		МБОУ «СОШ № 9»	3
		МБОУ «СОШ № 10»	27
		МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»	20
		МБОУ «Гимназия № 2»	3
		МАОУ Гимназия № 3	8
	Биология	МБОУ «СОШ № 5»	8
		МБОУ «СОШ № 6»	5
		МБОУ «СОШ № 8»	6
		МБОУ «СОШ пст. Абезь»	2
		МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»	11
		МБОУ «Гимназия № 2»	1
		МАОУ Гимназия № 3	2
	Литература	МБВСОУ ОСОШ	6
	19.05.2021	Физика	МБОУ «СОШ № 8»
МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»			3
История		МБОУ «Гимназия № 2»	5
		МБОУ «СОШ пст. Абезь»	2
		МБОУ «Гимназия № 2»	2
20.05.2021	Химия	МАОУ Гимназия № 3	2
		МБОУ «СОШ № 8»	1
		МБОУ «Гимназия № 2»	4
	Обществознание	МАОУ Гимназия № 3	1
		МБОУ «СОШ № 5»	9
		МБОУ «СОШ № 6»	2
		МБОУ «СОШ № 8»	4
		МБОУ «СОШ № 9»	4
		МБОУ «СОШ № 10»	13
		МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»	14
21.05.2021	География	МБОУ «Гимназия № 2»	11
		МБВСОУ ОСОШ	8
		МБОУ «СОШ № 8»	1
		МБОУ «СОШ № 9»	5
		МБОУ «СОШ № 10»	4
		МБОУ «СОШ с. Косьювом»	3
		МБОУ «Гимназия № 2»	11
МАОУ Гимназия № 3	7		
	МБОУ «СОШ с. Петрунь»	4	

21.05.2021	Английский язык	МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»	2
		МБОУ «Гимназия № 2»	8
	Французский язык	МБОУ «Гимназия № 2»	2