



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

«ИНТА» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯСА ВЕЛОДАН ЮКОН

П Р И К А З  
Т Ш Ö К Т Ö Д

«19» июня 2018 года

№ 112

г. Инта

О проведении муниципального Фестиваля  
ученических проектных работ «Проектоград»

В целях стимулирования интереса учащихся к изучению учебных предметов, выявления и развития одаренности, познавательных, организаторских, способностей и талантов учащихся, умений и навыков проектной деятельности, на основании соглашения о взаимодействии с МКУ «ГУНО» от 21.10.2015

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести муниципальный Фестиваль ученических проектных работ «Проектоград» (далее - Фестиваль) на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» 21 сентября 2018 года.
2. Утвердить Положение о проведении Фестиваля ученических проектных работ «Проектоград» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению Фестиваля ученических проектных работ «Проектоград» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить форму заявки на участие в Фестивале ученических проектных работ «Проектоград» согласно приложению 3 к настоящему приказу.
5. Методическому центру МКУ «ГУНО» (И.С.Закревская) обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения Фестиваля.
6. Директору МБОУ «Гимназия № 2» Н.В. Яловой обеспечить условия для организации и проведения Фестиваля.
7. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить участие в Фестивале согласно Положению.
8. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Отдела образования

Начальник



Е.С. Сердюкова

Закревская Ирина Станиславовна

☎ 8(82145) 6-14-60

Рассылка:

1 – в дело,

1 – МЦ МКУ «ГУНО», 13 – МБОУ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном Фестивале ученических**  
**проектных работ «Проектоград»**  
**Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о муниципальном Фестивале ученических проектных работ «Проектоград» (далее - Положение) определяет порядок организации и условия проведения Фестиваля, образцы сертификатов участников Фестиваля

1.2 Учредителем Фестиваля является Отдел образования администрации МОГО «Инта».

**2. Цели и задачи Фестиваля**

2.1 Цель Фестиваля - стимулирование интереса учащихся к изучению учебных предметов, выявление и развитие одаренности, познавательных, организаторских, способностей и талантов учащихся, умений и навыков проектной деятельности.

2.2 Задачи Фестиваля:

- формирование умений и навыков проектной деятельности и публичных выступлений;
- мотивация развития интеллектуального творчества обучающихся, привлечение их к проектной деятельности;
- популяризация научных знаний и общественного признания результатов ученической проектной деятельности;
- содействие вовлечению в проектную деятельность учащихся разных возрастов;
- расширение форм внешкольного общения одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

**3. Участники Фестиваля**

3.1. Участниками Фестиваля являются учащиеся 5 – 11 классов образовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта», подавшие в установленный срок заявку и представившие свои проектные работы, выполненные в соответствии с требованиями.

3.2. Работа Фестиваля проходит по двум возрастным группам основная (5 – 8 классы) и старшая (9 – 11 классы).

3.3. От образовательной организации к участию в Фестивале допускается не более двух работ.

3.4. К Фестивалю допускаются как индивидуальные, так и групповые проекты (численность группы – не более 5 человек).

3.5. В качестве руководителя проектной работы может выступать один или группа педагогических работников.

**4. Сроки проведения Фестиваля**

4.1. Фестиваль проектов проводится на базе МБОУ «Гимназия № 2» 21 сентября 2018 г.

4.2. Заявки на участие в Фестивале подаются секретарю оргкомитета в срок до 10 сентября 2018 года.

**5. Организация и проведение Фестиваля**

5.1. Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет) и экспертная группа. В их задачу входит осуществление согласованной политики проведения Фестиваля. Оргкомитет определяет порядок проведения, обеспечивает информационное и методическое сопровождение Фестиваля.

5.2. В состав оргкомитета входят председатель, секретарь и члены оргкомитета из числа работников Отдела образования администрации МОГО «Инта» и МЦ МКУ «ГУНО».

5.3. Экспертная группа для оценки работ, представленных на Фестиваль, формируется оргкомитетом из числа руководителей ГМО, педагогических работников организаций, осуществляющих руководство проектной деятельностью учащихся по согласованию.

5.4. Состав оргкомитета и экспертной группы утверждается приказом Отдела образования администрации МОГО «Инта»

## **6. Тематические направления Фестиваля**

- Физика (в т.ч. астрономия, космонавтика);
- Математики;
- Биология (в т.ч. зоология, ботаника, аквариумистика);
- Краеведение, география (в т.ч. геология, топонимика, этнография);
- Информационные технологии, математика;
- История (в т.ч. археология, музееведение, философия, религия);
- Культурное наследие (в т.ч. народные ремесла, искусствоведение);
- Лингвистика (в т.ч. русский язык, иностранные языки) и литературоведение;
- Химия;
- Экология, безопасность жизнедеятельности.

## **7. Требования к выполнению проектных работ**

7.1. Проектные работы предполагают самостоятельную деятельность учащихся.

7.2. Темой работы может стать любая проблема, заинтересовавшая учащегося (группу учащихся). Автор сам определяет область тематического направления, к которому относится тема его работы.

7.3. На Фестивале проектную работу представляет автор (авторы). Работу, выполненную группой учащихся, представляют не более двух авторов.

7.4. Не допускается представление на Фестиваль одним учащимся нескольких работ.

7.5. Работы учащихся, представляемые на Фестиваль, должны включать в себя:

- анализ проблемы (актуальность, замысел, идея, теоретическое обоснование, решение);
- механизм реализации замысла (организация работы, результативность, практическая значимость и (или) оригинальность).

7.6. На Фестиваль представляется стендовый вариант представления проекта согласно рекомендациям по оформлению стендовой защиты (приложение 1 к настоящему Положению), на котором отображены:

- название работы;
- информация об авторе проекта (номер школы, класс, фамилия, имя, раздел, к которому относится работа);
- информация о научном руководителе проекта;
- цель работы (основная гипотеза проекта);
- содержание работы по проекту с описанием применяемых методик и обоснованием их применения в связи с основной гипотезой работы;
- описание основных результатов работы, итог работы (выводы);
- список используемой литературы.

7.7. На защиту проекта отводится 5 минут. При этом оценивается:

- умение вести дискуссию;
- оформление представленных результатов.

## **8. Представление (защита) проекта**

8.1. Представление (защита) проекта проводится автором (авторами) самостоятельно.

8.2. Во время защиты проекта допускается присутствие руководителя работы, без права что-либо пояснять в работе, отвечать на вопросы.

8.3. Для демонстрации проекта участнику предоставляется информационный стенд - место для расположения постера.

8.4. Наиболее важные результаты работы размещаются на постере.

8.5. На защиту проекта отводится до 5 минут.

8.6. Во время защиты проекта участник может воспользоваться следующими вспомогательными средствами: компьютером (без доступа к сети «Интернет»), техническими моделями, фотоальбомами, макетами и пр.

8.7. После окончания защиты, экспертная группа вправе задать вопросы по теме проектной работы.

## **9. Экспертиза проектных работ**

9.1. Оценка работ проводится группой экспертов в день проведения Фестиваля.

9.2. Экспертиза проектов осуществляется в соответствии со следующими критериями (приложение 2 к настоящему Положению):

- общая структура проекта (актуальность и востребованность, обзор литературы, цель и задачи, критерии оценки результативности, описание хода выполнения проекта, результаты и выводы);
- полнота изложения всех разделов проекта, четкость и наглядность представления и иллюстрирования
- соответствие качества и объема представленного материала цели и задачам проекта;
- уровень компетентности в области выполненного проекта. Анализ аналогов проектного решения;
- оригинальность технических решений, уровень методической компетентности;
- эффективность планирования и реализации проекта, использование привлекаемых ресурсов, наличие критериев оценки результативности;
- авторская оценка новизны и востребованности проекта, творческий подход при анализе результатов проекта.

## **10. Порядок подведения итогов**

10.1 Итоги Фестиваля подводятся оргкомитетом на основании оценок, выставленных членами экспертной группы.

10.2 Оргкомитет вправе не отвечать на обращения с просьбами о рецензировании представленных работ, о дополнительной экспертизе и пересмотре выставленных оценок.

10.3 Участие в Фестивале проектов означает полное согласие с настоящим положением.

10.4 Оценки экспертной группы не разглашаются.

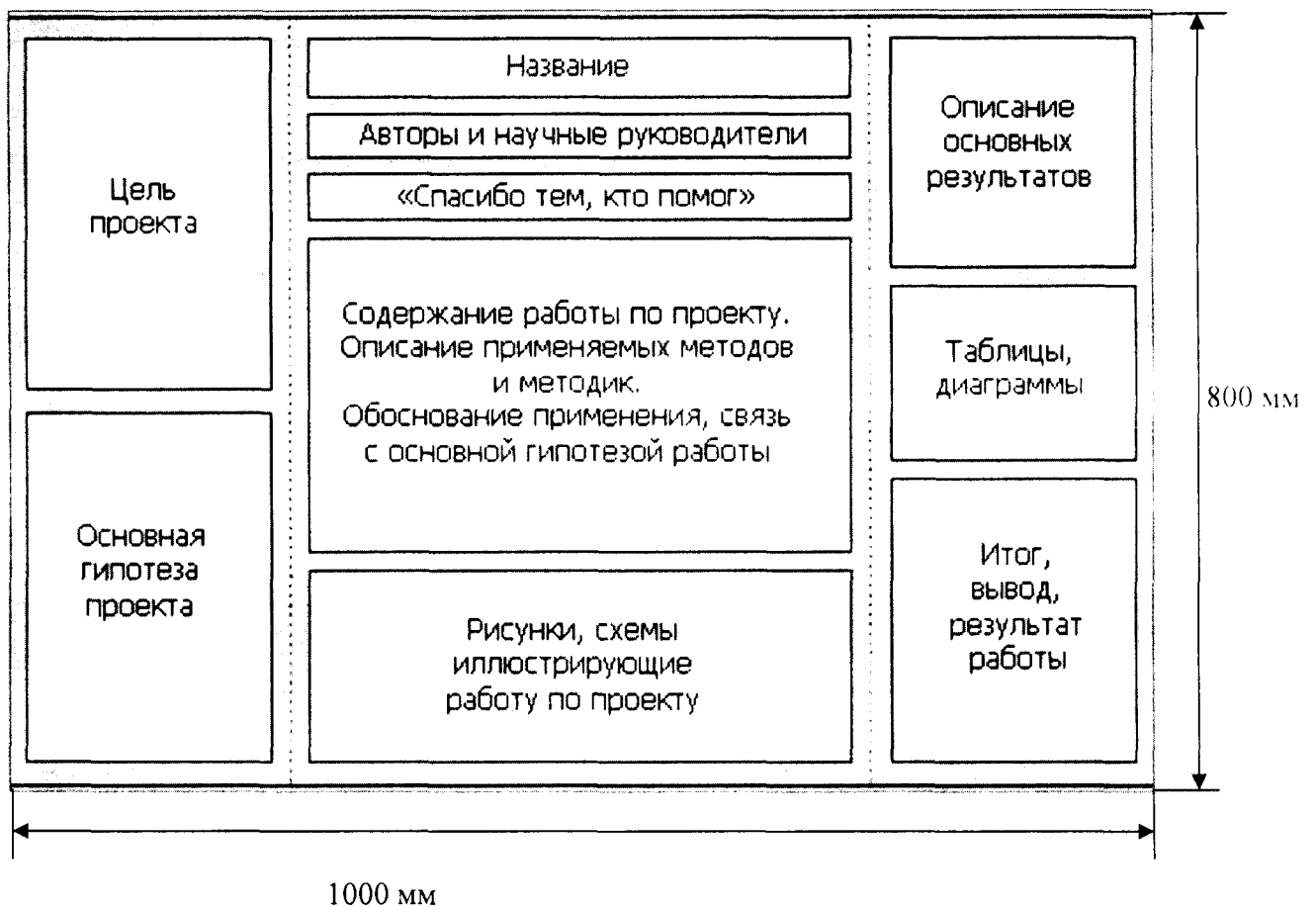
10.5 По итогам Фестиваля все участники получают сертификаты согласно приложению 3 к настоящему Положению.

### Методические рекомендации по оформлению стендовой защиты

1. Стендовая защита, в отличие от обычной презентации, служит информационным поводом для общения с аудиторией на прямую. Значимость такой защиты зависит от того, насколько тщательно проведена ее подготовка.
2. «Стендовая защита представляет собой комбинацию заметного оформления, цветов и сообщений, призванных привлечь и удержать внимание проходящих мимо людей, оставить в их сознании заметный след от представленной идеи» (Виттич, Шулер. 1973).
3. Стендовая защита, по сравнению с устным выступлением, имеет как преимущества, так и недостатки.  
Преимущества стендовой защиты:
  - может быть изучен не спеша;
  - позволяет общаться с интересующимся зрителем;
  - может оказаться более информативным, чем устное сообщение.
4. Стендовая защита предназначена для краткого и наглядного ознакомления с направлениями деятельности и достигнутыми результатами образовательной организации. Она может сопровождаться дополнительными материалами (буклетами, программами, методическими разработками и пр.), которые зрители могут взять с собой (если это необходимо).
5. Смысловое пространство должно быть рационально организовано, на уровне глаз должно размещаться самое важное.
6. Оформление стенда должно проводиться таким образом, чтобы в максимально удобной и доступной форме раскрыть специфику, основные направления деятельности, характер и результативность происшедших изменений в образовательной организации.
7. Изложение текста должно быть кратким и лаконичным в простом изложении. При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть общее представление об образовательной организации. Важно отделить заголовки от основной массы текста и сделать их заметными и привлекательными. Шрифт следует выбирать крупный и разборчивый, чтобы его было хорошо воспринимать с расстояния 1-2 метра. Разбивку материала следует проводить так, чтобы информация переходила от левого угла к нижнему правому. Текст лучше выстраивать по левому краю, а не центрировать (этот прием позволяет лучше воспринимать информацию).
8. Стендовая защита должна привлекать зрителей. Нужна зрелищность, а не объем информации. Пространство стенда рекомендуется заполнять на 50% текстовой информацией, а оставшееся место использовать для иллюстраций, графиков, для показа взаимосвязи между текстом и иллюстрациями. Излишняя яркость и пестрота также не допустимы, так как они отвлекают от восприятия материала.
9. Фотографии и рисунки должны быть четкими, нести информацию об объекте, его особенностях. Фотографии должны восприниматься на расстоянии. И рисунки и фотографии должны иметь пояснительные подписи (под рисунком, под фотографией). Фото, рисунки размещаются без дат.
10. Таблицы, графики, диаграммы не должны дублировать друг друга. Таблицы не следует перегружать промежуточным материалом. Обязательно наличие названий (над таблицей, под графиком и диаграммой).
11. Работа над стендом отличается своей творческой и одновременно научной направленностью. В качестве этапов работы выделяют:

- планирование и подбор информации с обязательным выделением центральной идеи и самых важных положений;
  - создание макета стенда в графическом виде;
  - структурирование и оформление материала;
  - продумывание раздаточного материала для слушателей;
  - презентация стенда на защите.
12. Стендовая защита должна сопровождаться устной презентацией:
- устное сопровождение стендовой защиты должно укладываться в 4-5 минут;
  - не нужно пытаться перекричать своих соседей;
  - важно говорить просто и ясно избегая слов паразитов и сложной терминологии;
  - при обмене мнениями нужно смотреть в глаза собеседнику.
13. Внешность, манера речи представляющего стенд также влияет на создание положительного имиджа образовательной организации.

Стендовый вариант представления проекта в рамках Фестиваля «Проектоград»





ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ИНТА»

# СЕРТИФИКАТ

Выдан

Фамилия имя

учащемуся(йся) \_\_\_\_\_ класса

МБОУ \_\_\_\_\_

за участие в муниципальном  
Фестивале ученических проектных работ  
*«Проектоград»*

Руководитель учебного проекта \_\_\_\_\_

Председатель  
Начальник Отдела образования  
администрации МОГО «Инта»

Е.С. Сердюкова



**СОСТАВ**  
**организационного комитета по проведению муниципального**  
**Фестиваля ученических проектных работ «Проектоград»**

Члены организационного комитета:

- Сердюкова Е.С. – начальник Отдела образования администрации муниципального образования городского округа «Инта», председатель организационного комитета;
- Закревская И.С. – заведующий методическим центром муниципального казённого учреждения «Городское учреждение народного образования», секретарь организационного комитета.
- Двойнишникова Е.Г. – методист методического центра Муниципального казённого учреждения «Городское учреждение народного образования».

Члены экспертной группы:

- Селезнева О.М. – заместитель директора МБОУ «Гимназия № 2», руководитель ГМО учителей истории и обществознания;
- Коновалова О.В. – учитель физики МБОУ «Гимназия № 2»;
- Шаркова Л.Н. – заместитель директора МБОУ «Гимназия № 2», руководитель ГМО учителей математики;
- Яганова С.А. – учитель английского языка МБОУ «Гимназия № 2», руководитель ГМО учителей иностранных языков;
- Агурова М.Г. – учитель физики МБОУ «СОШ № 5», руководитель ГМО учителей физики;
- Шемет Л.В. – учитель биологии МБОУ «СОШ № 8», руководитель ГМО учителей биологии;
- Флегонтова Л.И. – учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 5», руководитель ГМО учителей начальных классов;
- Борткевич Е.Г. – учитель химии МБОУ «СОШ № 9», руководитель ГМО учителей химии;
- Лукова Н.А. – учитель информатики МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», руководитель ГМО учителей информатики;
- Лиханова А.Ю. – учитель технологии МБОУ Гимназия № 3, руководитель ГМО учителей технологии;
- Кузнецова О.Т. – заместитель директора, учитель коми языка МБОУ «СОШ № 10», руководитель ГМО учителей коми языка.

Приложение 3  
Утверждена  
приказом Отдела образования  
администрации МОГО «Инта»  
от «19» 06 2018г. № 112

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**  
в муниципальном Фестивале ученических проектных работ  
«Проектоград»

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

Фамилия, имя автора(ов) проекта	Класс	Фамилия, имя, отчество руководителя проекта	Тема проекта	Направление	Необходимое оборудование